

Fortbildungen

für Mitarbeitendenvertretungen

dai e.V.

2027



AG-MAV Hamburg
AG-MAV Schleswig-Holstein

in Kooperation mit:



ver.di Nord

ver.di Hamburg

Chronologische Reihenfolge der Seminare:

Nr.	Thema	Termin	Ort
FB 01	Vorsitz und Stellvertretung	11.01. – 15.01.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 02	MVG 1	11.01. – 14.01.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 03	Blockseminar 1 Teil 1	18.01. – 21.01.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 04	Digitalisierung im MAV-Büro	18.01. – 20.01.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 05	Wirtschaftliche Angelegenheiten I	03.02. – 05.02.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 06	MVG-Refresh	03.02. – 05.02.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 07	MVG II	08.02. – 11.02.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 08	MVG I	15.03. – 18.03.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 03	Blockseminar 1 Teil 2	22.03. – 25.03.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 09	Einigungsstelle und Kirchengericht	12.04. – 15.04.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 10	Datenschutz im MAV-Büro	12.04. – 14.04.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 11	Block-Seminar 2 Teil 1	19.04. – 22.04.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 12	Öffentlichkeitsarbeit	26.04. – 29.04.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 13	Formsicheres Arbeiten	03.05. – 05.05.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 14	AVR	03.05. – 05.05.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 15	MVG II	18.05. – 21.05.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 16	MVG IV - Strategie	24.05. – 27.05.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 17	MVG III	31.05. – 03.06.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 11	Block-Seminar 2 Teil 2	07.06. – 10.06.2027	ver.di Biz Undeloh

FB 18	WA II	14.06. – 16.06.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 19	MVG III	21.06. – 24.06.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 20	Arbeitsrecht	28.06. – 30.06.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 21	Arbeits- und Gesundheitsschutz, von der Be- zur Entlastung	16.08. – 20.08.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 22	MVG II	16.08. – 19.08.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 23	MVG I	23.08. – 26.08.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 24	Dienstplan/Ausfallmanage-ment	30.08. – 03.09.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 25	Block-Seminar 3 Teil 1	30.08. – 02.09.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 26	Burnout	06.09. – 10.09.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 27	MVG 1	13.09. – 16.09.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 28	KTD	20.09. – 24.09.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 29	Umgang mit KI	20.09. – 24.09.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 30	MVG III	27.09. – 30.09.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 25	Block-Seminar 3 Teil 2	04.10. – 07.10.2027	Martinshaus Rendsburg
FB 31	Gespräche führen als MAV	01.11. – 05.11.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 32	Gesundbleiben als Interessenvertretung	08.11. – 12.11.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 33	MVG II	29.11. – 02.12.2027	ver.di Biz Undeloh
FB 34	MVG III	06.12. – 09.12.2027	Martinshaus Rendsburg

Inhalt:

Seite:

Inhaltsverzeichnis

4 + 5

Vorwort

6 + 7

Mitarbeitendenvertretungsrecht

MVG I - Einführung in das MVG

8 + 9

MVG II - Aufbauseminar

10 + 11

MVG I+II - Blockseminar

12 + 13

MVG III - Von der Reaktion zur Aktion

14 + 15

MVG IV - Strategische MAV-Arbeit

16

MVG V - Fit für den Vorsitz

17

MVG VI - Formsicheres Arbeiten

18

MVG - Refresh

19

Arbeitsrecht

Kirchengericht + Einigungsstelle

20 + 21

Arbeitsrecht

22 + 23

KTD

24

AVR

25

Handwerkszeug

Digitalisierung im MAV-Büro	26
Datenschutz im MAV-Büro	27
Wirtschaftsausschuss I	28 + 29
Wirtschaftsausschuss II	30
Öffentlichkeitsarbeit	31
Umgang mit KI	32
Gespräche führen als MAV	33

Gesundheitsschutz

Dienstplan und Ausfallmanagement	34
Burnout verhindern	35
Gesundbleiben als Interessenvertretung	36 + 37
Arbeits- und Gesundheitsschutz: Von der Be- zur Entlastung	38 + 39

Service

Fachtagung	40
Termine AG-MAVen	41
Teilnahmebedingungen	42 + 43
Musterbeschlüsse	44 + 45
Vorstellung Mitwirkende	ab 46

Liebe Mitarbeitendenvertreter:innen, liebe Kolleg:innen,

in den Händen haltet ihr das Fortbildungsangebot der dai e.V. für das Jahr 2027. Wie in den letzten Jahren auch werden wir euch das Angebot sowohl als Onlineversion als auch wieder als Heft zur Verfügung stellen. Über das Angebot hinaus könnt ihr uns gerne euren Fortbildungsbedarf mitteilen. Wir werden uns dann bemühen entsprechende Angebote zu realisieren.

Unser **Schwerpunkt** liegt nicht nur in der Vermittlung von **theoretischem und praktischem Wissen**, sondern darüber hinaus auch in der **Vernetzung unserer Kolleg:innen** und vor allem dem **persönlichen Erfahrungsaustausch** mit den Kolleg:innen. Gerade diesen Austausch halten wir für genauso wichtig wie das Erlernen der Grundlagen. Aus diesem Grund plädieren wir immer für Veranstaltungen mit Kolleg:innen auch aus anderen Einrichtungen als der eigenen. Inhouse-Schulungen bieten oft nicht den Blick über den eigenen Tellerrand und kaum Möglichkeiten, Erlerntes noch einmal im Nachgang zu besprechen, so wie es auf unseren Seminaren möglich ist. Wenn ihr trotzdem Inhouse-Schulungen anfragt, bedienen wir euch nach unseren Möglichkeiten.

Wir haben die Preise für unsere Seminare 2027 auf Vorjahresniveau halten können, obwohl die Kosten gestiegen sind.

Neben den zahlreichen Angeboten zum Mitarbeitendenvertretungsrecht bieten wir weiter einen bunten Strauß an für die MAV-Arbeit nützlichen Seminaren: Die notwendigen Klassiker wie „Arbeitsrecht“, „Fit für den Vorsitz“, „Dienstplan und Ausfallmanagement“ und „Gesundbleiben als Interessenvertretung“, „Alles über den KTD“ und das „AVR“-Seminar, das auch 2027 mit RA Sven Feuerhahn stattfinden kann.

Die jetzt auch im MVG-EKD vorhandene Möglichkeit eine betriebliche Einigungsstelle zu nutzen, wenn Lösungen gefragt sind, ist – wie das Kirchengericht - ein Tool das man kennen sollte, um es erfolgreich anwenden zu können: In unserem

Seminar „Einigungsstelle und Kirchengericht“ FB 09.2027 kann das ausgiebig erlernt werden.

Noch nicht im Seminarheft aufgeführt, wird es aber wie 2026 auch 2027 ein Seminar für die kirchlichen Schwerbehindertenvertretungen geben, den Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Mitarbeitenden. Wir informieren rechtzeitig mit gesonderter Ausschreibung.

Zwei Bitten in eigener Sache:

Wir nehmen keine Reservierungen entgegen, bitte seht von Reservierungsanfragen ab. Habt bitte auch Verständnis, dass wir nur **verbindliche Anmeldungen** bearbeiten können, bei denen die dringend benötigten Angaben wie der Name der Einrichtung, die Rechnungs- und E-Mailadresse des Arbeitgebers **vollständig und lesbar** vorhanden sind. Dazu muss nicht zwangsweise das Anmeldeformular genutzt werden, ihr könnt die Daten auch direkt in die Mail schreiben, auch das wird akzeptiert.

Wir sind seit geraumer Zeit zum digitalen Versand der Rechnungen verpflichtet und werden unser System dazu zu Ende 2027 komplett umgestellt haben müssen. An die Rechnungsstellung sind auch gesetzliche Anforderungen geknüpft, die wir erfüllen möchten. Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten, ist es unabdingbar, dass wir die korrekte Rechnungsanschrift inkl. E-Mailadresse eurer Einrichtung bei jeder Anmeldung erhalten.

Wir danken euch an dieser Stelle für eure Mithilfe und laden euch zum Stöbern in diesem Heft ein. Viel Spaß dabei!

Eure Diakonische Arbeitnehmerinneninitiative

Für die AG-MAVen:

Michael Imbusch
Angela Kröger

Für ver.di:

Arnold Rekittke
Christian Wölm

MVG I – Einführung in das Mitarbeitendenvertretungsgesetz

Neu gewählt, nachgerückt oder endlich die Einführungsschulung besuchen?

Die Mitarbeitendenvertretung muss in der alltäglichen Arbeit eine Vielzahl arbeitsrechtlicher Bestimmungen kennen, um Mitbestimmungs- und Mitberatungsverfahren durchführen zu können.

Die Teilnehmenden lernen in einem Mix aus Kurzvorträgen und Selbsterarbeitung von einfachen Beispielen in Gruppenarbeit die Anwendung des Mitarbeitendenvertretungsrechts. Am Ende des Seminars wird es euch möglich sein, einfache Sachverhalte mit Hilfe von Literatur und Gesetzestexten selbst zu lösen.

Methode:

Arbeit im Plenum mit Kurzvorträgen und Berichten aus der Praxis, Arbeit in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert.

Inhalte:

- Einführung in die Systematik des Arbeitsrechtes, des MVG-EKD und die spezifischen kirchenrechtlichen Bestimmungen
- MAV-interne Geschäftsführung
- Fristen und Formen der Mitwirkung (Mitbestimmung und Mitberatung)
- Grundzüge des Kirchengengerichtsverfahrens bzw. der Einigungsstelle
- Womit anfangen als neugewählte MAV?

Seminar Nr. 02**11.01. bis 14.01.2027**

Referent:innen: Thorsten Peters
Peter Vergin
Ort: Martinshaus Rendsburg
Kosten: 1.200,00 EUR
Anmeldeschluss: 27.11.2026

Seminar Nr. 08**15.03. bis 18.03.2027**

Referent:innen: Ronald Schrum-Zöllner
Kay Möller-Rybakowski
Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh
Kosten: 1.200,00 EUR
Anmeldeschluss: 29.01.2027

Seminar Nr. 23**23.08. bis 26.08.2027**

Referent:innen: Iris Everding
Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh
Kosten: 1.200,00 EUR
Anmeldeschluss: 09.07.2027

Seminar Nr. 27**13.09. bis 16.09.2027**

Referent:innen: Iris Everding
Ronald Schrum-Zöllner
Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh
Kosten: 1.200,00 EUR
Anmeldeschluss: 30.07.2027

MVG II - Aufbaukurs: Volle und eingeschränkte Mitbestimmung

Aufbauend auf der Grundlagenschulung zum Mitarbeitendenvertretungsgesetz sollen praxisnah und handlungsorientiert vertiefte Kenntnisse in den Fällen der eingeschränkten und der „vollen“ Mitbestimmung vermittelt werden, um die Interessen der Beschäftigten wirkungsvoll vertreten zu können. Insbesondere die Mitbestimmung in den organisatorischen und sozialen Angelegenheiten nach § 40 MVG bieten der MAV vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten, die durch die Einrichtung der Einigungsstelle noch mehr Gewicht erhalten. Aber auch in den Fällen der eingeschränkten Mitbestimmung nach § 42 MVG hat die MAV erhebliche Möglichkeiten der Einflussnahme, die geübt sein wollen.

Methode:

Arbeit im Plenum mit Kurzvorträgen und Berichten aus der Praxis, Arbeit in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert.

Inhalte:

- Formen und Verfahren der Mitbestimmung
- Die Fälle der Mitbestimmung bei allgemeinen personellen Angelegenheiten
- Die Fälle der Mitbestimmung in organisatorischen und sozialen Angelegenheiten
- Die Fälle der eingeschränkten Mitbestimmung
- Das Initiativrecht
- Die Einigungsstelle und das kirchengerichtliche Verfahren

Seminar Nr. 07**08.02. bis 11.02.2027****Referent:innen:** Walter Stahl**Ort:** ver.di Bildungszentrum Undeloh**Kosten:** 1.200,00 EUR**Anmeldeschluss:** 23.12.2026**Seminar Nr. 15****18.05. bis 21.05.2027****Referent:innen:** Iris Everding
Kay Möller-Rybakowski**Ort:** Martinshaus Rendsburg**Kosten:** 1.200,00 EUR**Anmeldeschluss:** 02.04.2027**Seminar Nr. 22****16.08. bis 19.08.2027****Referent:innen:** Walter Stahl**Ort:** Martinshaus Rendsburg**Kosten:** 1.200,00 EUR**Anmeldeschluss:** 02.07.2027**Seminar Nr. 33****29.11. bis 02.12.2027****Referent:innen:** Iris Everding
Ronald Schrum-Zöllner**Ort:** ver.di Bildungszentrum Undeloh**Kosten:** 1.200,00 EUR**Anmeldeschluss:** 15.10.2027

MVG I + II Blockseminar

Dieses Seminar vermittelt das Basiswissen für eine aktive Mitarbeit in der MAV. Darüber hinaus bietet es die Möglichkeit, an einem eigenen betrieblichen Beispiel Gelerntes zu erproben und weiterzuentwickeln. Wir lernen in einem Mix aus Kurzvorträgen, Austausch in der Gesamtgruppe und anhand von Fragestellungen, die in Kleingruppen bearbeitet werden.

Das Seminar gliedert sich in zwei 4-tägige Module. Es besteht die Möglichkeit, in der Zeit zwischen den Modulen eine eigene Fragestellung zu erarbeiten.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert

Inhalte:

- Was ist betriebliche Mitbestimmung
- Alles, was Recht ist ... Die Arbeitsrechtsordnung und kirchliche Besonderheiten
- Umgang mit dem MVG und Kommentar
- Welche Aufgaben hat die MAV
- Wie läuft das formale Verfahren der Mitbestimmung ab?
- Was unternimmt das Gremium, wenn der Arbeitgebende macht, was er will?
- Mitbestimmung, eingeschränkte Mitbestimmung und Mitberatung an ausgewählten Beispielen.
- Initiativrecht
- Zudem konkrete exemplarische Fragestellungen aus der Arbeitspraxis der Teilnehmer im zweiten Modul

Seminar Nr. 03	Block I	18.01. bis 21.01.2027
	Block II	22.03. bis 25.03.2027

Referent:innen: Silke Huneke
Iris Everding
Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh
Kosten: 2.400,00 EUR
Anmeldeschluss: 04.12.2026

Seminar Nr. 11	Block I	19.04. bis 22.04.2027
	Block II	07.06. bis 10.06.2027

Referent:innen: Silke Huneke
Ronald Schrum-Zöllner
Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh
Kosten: 2.400,00 EUR
Anmeldeschluss: 05.03.2027

Seminar Nr. 25	Block I	30.08. bis 02.09.2027
	Block II	04.10. bis 07.10.2027

Referent:innen: Walter Stahl

Ort: Martinshaus Rendsburg
Kosten: 2.400,00 EUR
Anmeldeschluss: 16.07.2027

MVG III - Von der Reaktion zur Aktion

Geprägt von den geforderten Reaktionen auf die Anträge der Leitungen sehen wir uns oft als „Erfüllungsgehilfen“.

Dabei lassen wir meistens außer Acht, welche Handlungsmöglichkeiten wir als Mitarbeitendenvertretung durch das Mitarbeitendenvertretungsgesetz der EKD zur Verfügung haben.

In diesem Seminar wollen wir Wege aufzeigen, wie wir, mit welchen rechtlichen Hintergründen, selbst agieren können. Diese Wege werden wir dann anhand von Praxisbeispielen gemeinsam gehen.

Unser Ziel ist es, Strategien und Handlungsmöglichkeiten aufzuzeigen und zu motivieren, hiervon im Alltag Gebrauch zu machen.

Das Seminar wird das Arbeitsfeld der Mitarbeitendenvertretung entsprechend erweitern - praxisnah und handlungsorientiert.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert

Inhalte:

- Die Grenzen / Ausübung und Durchführung der Mitbestimmung
- Das Initiativrecht
- Abschluss von Dienstvereinbarungen
- Das Beschwerderecht
- Die Einigungsstelle
- Das kirchengerichtliche Verfahren
- Möglichkeiten / Grenzen der agierenden MAV
- Der Sachverständige

Seminar Nr. 17**31.05. bis 03.06.2027****Referent:innen:** Walter Stahl**Ort:** Martinshaus Rendsburg**Kosten:** 1.200,00 EUR**Anmeldeschluss:** 16.04.2027**Seminar Nr. 19****21.06. bis 24.06.2027****Referent:innen:** Andreas Loeding
Kay Möller-Ryakowski**Ort:** ver.di Bildungszentrum Undeloh**Kosten:** 1.200,00 EUR**Anmeldeschluss:** 07.05.2027**Seminar Nr. 30****27.09. bis 30.09.2027****Referent:innen:** Silke Huneke
Kay Möller Rybakaowski**Ort:** ver.di Bildungszentrum Undeloh**Kosten:** 1.200,00 EUR**Anmeldeschluss:** 13.08.2027**Seminar Nr. 34****06.12. bis 09.12.2027****Referent:innen:** Peter Vergin
Thorsten Peters**Ort:** Martinshaus Rendsburg**Kosten:** 1.200,00 EUR**Anmeldeschluss:** 22.10.2027

MVG IV – Strategische MAV-Arbeit

Dieses Seminar wendet sich an fortgeschrittene Interessenvertreter*innen, die bereits MVG-Seminare besucht haben.

Kenntnisse um Beteiligungsrechte sollten vorhanden sein. Ziel dieses Seminars ist das Erlernen von Möglichkeiten eigener Initiativen als Mitarbeitendenvertreter:in. Kurz: nicht nur reagieren, sondern eigenständige Möglichkeiten zur Umsetzung guter Arbeitsbedingungen sollen rechtlich und betriebsorientiert erarbeitet werden.

In diesem Seminar wird gelernt, welchen Einfluss die Mitarbeitendenvertretung nehmen kann, wenn Rechtskenntnisse mit zielorientiertem und zeitlich abgestimmtem Handeln kombiniert werden.

Inhalte:

- Initiativrechte, praktische Umsetzungs-probleme
- Herausfinden von Themen, die die Arbeitnehmer:innen beschäftigen
- Klärung Selbstverständnis MAV Arbeit
- Kommunikation mit den Beschäftigten
- Erarbeitung von Themen im MAV -Gremium
- Durchsetzungsfähigkeit – Eine Frage von Macht, Intelligenz und Argumenten?
- Strategische MAV-Arbeit: was ist das eigentlich?

Seminar Nr. 16

24.05. bis 27.05.2027

Referent:innen: Silke Huneke

Berno Schuckart-Witsch

Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh

Kosten: 1.200,00 EUR

Anmeldeschluss: 09.04.2027

MVG V – Fit für den Vorsitz

Frisch gewählt oder schon länger in der Funktion:

Der Vorsitz oder stellvertretende Vorsitz der MAV/G-MAV steht als „primus inter pares“, also als „Erste*r unter Gleichen“ in der besonderen Verantwortung für die kompetente und effiziente Arbeit des Gremiums.

Der Vorsitz hat neben dieser Aufgabe auch Koordinations-, Verwaltungs- und Repräsentationsaufgaben. Er benötigt sichere Kenntnisse des Rechtsrahmens und gute soziale Fähigkeiten.

Er muss die Beschlüsse des Gremiums umsetzen und in Verhandlungen mit der Geschäftsführung vertreten.

Dieses Seminar soll Euch fit machen, dieser anspruchsvollen Aufgabe gerecht zu werden.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert.

Inhalte:

- Rechtsstellung, Aufgaben und Befugnisse des/der Vorsitzenden
- Persönliche Kompetenzen des/der Vorsitzenden
- Der/die Vorsitzende als Führungskraft und Team-Entwickler*in
- Organisation der Arbeit der MAV
- Delegation - aber richtig!
- Hilfreiche Methoden für meine Arbeit als Vorsitzende*r
- Vernetzung
- Haftungsfragen

Seminar Nr. 01

11. bis 15. Januar 2027

Referent:innen: Silke Huneke
Monika Ulbricht

Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh

Kosten: 1.500,00 EUR

Anmeldeschluss: 27.11.2026

MVG VI - Formsicheres Arbeiten

Einladungen, Tagesordnungen, ein rechtssicherer Beschluss und ein aussagekräftiges Protokoll sind Voraussetzung, um im Betrieb mitzubestimmen. Die Abläufe in der MAV müssen stimmen. Die MAV-Mitglieder brauchen Zeit für die Arbeit, denn die Fristen müssen eingehalten werden. Die MAV muss ihre Arbeit planen und strukturieren, um ihre Rolle im Betrieb ausüben zu können. Das Seminar vermittelt schrittweise die notwendigen Kenntnisse damit die Arbeit gelingt.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert

Inhalte:

- Einladung zur Sitzung
- Die Rolle des Vorsitzes
- Korrekt Beschließen
- Aufgaben im Gremium verteilen
- Sitzungen produktiv gestalten und Beschlüsse fassen
- Protokolle erstellen
- Ablage und Datenschutz im Blick behalten

Seminar Nr. 13

03.05. bis 05.05.2027

Referent:innen: Walter Stahl

Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh

Kosten: 900,00 EUR

Anmeldeschluss: 19.03.2027

MVG – Refresh

Dieses Seminar wendet sich an „Alte Häsinnen und Hasen“ die zwar schon länger in der MAV sind, deren Grundlagenseminare aber schon einige Tage zurück liegen.

Wir werden uns noch einmal den Aufbau des MVG anschauen, einzelne Paragraphen näher betrachten, die Verfahrenswege Mitberatung und Mitbestimmung anhand von Beispielen in Gruppenarbeiten bearbeiten und noch einmal die Möglichkeiten rechtskonformes Handeln bei unrechtmäßigem Verhalten der Dienststellenleitung erörtern/bearbeiten.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert.

Inhalte:

- Auffrischung der Inhalte MVG I + II

Seminar Nr. 06

03.02. bis 05.02.2027

Referent:innen: Thorsten Peters
Peter Vergin

Ort: Martinshaus Rendsburg

Kosten: 900,00 EUR

Anmeldeschluss: 18.12.2026

Die betriebliche Einigungsstelle und das Kirchengericht im MVG-EKD (Unterschiede, Gemeinsamkeiten)

Welche Funktion haben Einigungsstelle und Kirchengericht in der betrieblichen Mitbestimmung?

Wie kann diese genutzt werden, um Rechte der Beschäftigten zu stärken sowie Arbeitsbedingungen zu verbessern?

Wir räumen auf mit der Mär, dass das Kirchengericht über der Einigungsstelle steht und wir zeigen auf, dass beide Einrichtungen bestens geeinigt sind, innerbetriebliche Meinungsverschiedenheiten zu lösen.

Aufgegriffen werden natürlich auch Fragen und aktuelle Themen aus der betrieblichen Arbeit der Teilnehmenden.

Die Themen des Seminars werden durch unterschiedliche Methoden, insbesondere auch durch Rollenspiele erarbeitet.

Inhalte:

- Bildung und Besetzung der Einigungsstelle
- Ständige oder fallbezogene Einigungsstelle?
- Welche Angelegenheiten können von der Einigungsstelle geregelt werden?
- Beteiligungsverfahren: Änderungen durch die Einigungsstelle?
- Welche Fristen müssen wann bedacht werden?
- Verfahren vor der Einigungsstelle
- Kosten der Einigungsstelle
- Kirchengericht oder Einigungsstelle – Unterschiede, Vor- und Nachteile
- Rechtsgrundlage zur Anrufung des Kirchengerichtes
- Das Verfahren zum Kirchengericht
- Der Unterschied zum Arbeitsgericht

Seminar Nr. 09

12.04. bis 15.04.2027

Referent:innen: ReA Johannes Patett
Walter Stahl

Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh

Kosten: 1.200,00 EUR

Anmeldeschluss: 26.02.2027

Arbeitsrecht – Von der Bewerbung bis zur Rente

Eine Mitarbeitendenvertretung hat auch die Pflicht, auf die Einhaltung aller gültigen Rechtsvorschriften in der Dienststelle zu achten, § 35 (3) MVG.

Praxisnah und Handlungsorientiert sollen Kenntnisse des allgemeinen Arbeitsrechts und der kirchlichen Besonderheiten vermittelt werden.

Dabei geht es vor allem darum, die arbeitsrechtlichen Zusammenhänge zu verstehen, vor der Vielzahl von Rechtsvorschriften nicht zu kapitulieren und sie in ihrer Bedeutung einordnen zu können. Am Ende soll die Kompetenz bestehen, arbeitsrechtliche Fragestellungen in der mitarbeitendenvertretungsrechtlichen Mitwirkung und Beratung daraufhin einschätzen zu können, ob durch konkrete Maßnahmen Rechte verletzt sein/werden könnten. Und die Kompetenz, arbeitsrechtliche Regelungen in mitarbeitervertretungsrechtlichen Initiativen einzusetzen.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert

Inhalte:

- Überblick über die Grundlagen des Arbeitsrechts
- Begründung des Arbeitsverhältnisses
- Arbeitnehmer*innen, Geringverdiener*innen, Ehrenamtler*innen, Honorarkräfte
- Arbeitsvertrag und Nachweispflichten
- Vergütung, Eingruppierung
- Gleichbehandlungsrecht
- Weisungsrecht des Arbeitgebers
- Haupt- und Nebenpflichten im Arbeitsverhältnis
- Krankheit im Arbeitsverhältnis
- Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Besondere Schutzrechte: u.a. Schwerbehinderung, Mutterschutz, Elternzeit, Pflegezeit, Jugendschutz
- Abmahnung
- Befristung des Arbeitsverhältnisses mit/ohne Sachgrund
- Kündigung im Kleinbetrieb
- Ordentliche Kündigung
- Außerordentliche (fristlose) Kündigung
- Nach dem Arbeitsverhältnis

Seminar Nr. 20

28.06. bis 30.06.2027

Referent:innen: RA Johannes Patett

Iris Everding

Ort: ver.di Bildungszentrum, Undeloh

Kosten: 900,00 EUR

Anmeldeschluss: 14.05.2027

Alles über den Kirchlichen Tarifvertrag Diakonie (KTD)

Etwa 25 000 abhängig Beschäftigte in den Betrieben der Diakonie Hamburg und Schleswig-Holstein haben Arbeitsverträge auf Grundlage des KTD unterschrieben.

Was genau regelt der KTD?

Warum sollten MAVen genau wissen was drin steht?

Das wollen wir besonders in diesem Seminar gemeinsam klären.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert

Inhalte:

- Aufbau des KTD, Geltungsbereich und wer ihn verhandelt
- Grundlagen der Tarifarbeit in der Diakonie Hamburg und Schleswig-Holstein, wie funktioniert praktische Beteiligung an der Tarifarbeit
- Die zentralen Regelungen zur Arbeitszeit
- Die wesentlichen Regelungen zur Eingruppierung und die Entgeltregelungen
- Kündigung
- Die Rolle und Aufgaben der MAV nach MVG EKD
- Grundlagen für die Dienstplangestaltung
- Konfliktregelungen in Tarifverhandlungen: Schlichtungsverfahren, Streikrecht
- **Aktuelle Entwicklungen und natürlich Eure Fragen**

Seminar Nr. 28

20.09. bis 24.09.2027

Referent:innen: Dennis Wendel

Berno Schuckart-Witsch

Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh

Kosten: 1.500,00 EUR

Anmeldeschluss: 06.08.2027

Die Arbeitsvertragsrichtlinien der Diakonie Deutschland (AVR DD)

Mitarbeitendenvertreter:innen sollten nicht nur das MVG kennen, sondern auch die Regelungen, die im Arbeitsvertrag stehen. Da steht manchmal etwas, was auch die MAVen nicht wissen.

In der Diakonie Hamburg und Schleswig-Holstein gelten noch häufig Arbeitsvertragsrichtlinien (AVR) - oder Ähnliches -, die im Arbeitsvertrag vereinbart sind. Kaum jemand kennt die genauen Regelungen. Das wollen wir mit diesem Seminarangebot ändern!

Inhalte:

- Bedeutung und Inhalt Arbeitsvertrag
- Unterschied AVR DD und Tarifvertrag
- Die zentralen Regelungen zur Arbeitszeit § 9 AVR DD ff
- Die wesentlichen Regelungen zur Eingruppierung und die Entgeltregelungen
- Kündigung nach AVR-DD
- Die Rolle und Aufgaben der MAV nach MVG EKD
- Grundlagen für die Dienstplangestaltung
- Aktuelle Rechtsprechung/ Aktuelle Entwicklungen in der AVR-DD

Seminar Nr. 14

03.05. bis 05.05.2027

Referent:innen: RA Sven Feuerhahn
Berno Schuckart-Witsch
Andrea Söhl

Ort: Martinshaus Rendsburg

Kosten: 900,00 EUR

Anmeldeschluss: 19.03.2027

Digitalisierung im MAV-Büro

Auch bei der Arbeit der Mitarbeitendenvertretung tritt Digitalisierung immer mehr in den Vordergrund. Neben klassischen Arbeitsmitteln der MAV wie MS-Office haben immer mehr Mitarbeitendenvertretungen online Zugang zu Dienstplänen, Gehaltslisten oder erhalten Einstellungsbegehren nicht mehr in Papierform, sondern online.

Darüber hinaus ist unter bestimmten Voraussetzungen die Möglichkeit gegeben, dass einzelne oder alle Mitglieder per Video- oder Telefonkonferenz an der MAV-Sitzung teilnehmen. Weiterhin gibt es inzwischen auch Programme, welche die MAV bei der täglichen Arbeit unterstützen.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert.

Inhalte:

- Voraussetzungen für digitale MAV-Sitzungen
- Welche Videokonferenzsysteme eignen sich für Videokonferenzen?
- Videokonferenzen und Datenschutz
- Sollten wir digitalen Zugang zu den Daten der Dienststelle haben oder ist die klassische Papierform sinnvoller?
- Welche digitalen Mittel können uns unterstützen?
- Digitale Kommunikation mit der Dienststelle
- Digitale Literatur
- Digitale Programme zur Arbeitserleichterung

Seminar Nr. 04

18.01. bis 20.01.2027

Referent:innen: Gerald Fuhlendorf
Berno Schuckart-Witsch
Ort: Martinshaus Rendsburg
Kosten: 900,00 EUR
Anmeldeschluss: 04.12.2026

Datenschutz im MAV-Büro

In der Beratungspraxis hat der Referent häufig Verstöße gegen das EKD-Datenschutzgesetz festgestellt:

- Häufig werden sensible, personenbezogene Daten unverschlossen aufbewahrt
- es werden Daten noch aufbewahrt, auch wenn der Verwendungszweck nicht mehr gegeben ist
- es liegt kein MAV-Datenschutzkonzept mit Verwendungszweck und Löschfristen vor.

Wir wollen gemeinsam ein Datenschutzkonzept anhand der Anforderungen des MVG-EKD erarbeiten.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert.

Inhalte:

- Anforderungen des EKD-Datenschutzgesetzes an die MAV-Arbeit
- Was sind sensible Arbeitnehmer:innendaten?
- Wie lange darf die MAV-Daten aufbewahren?
- Wie können Daten physisch gelöscht werden?
- Erarbeitung eines Datenschutzkonzepts für die Mitarbeitendenvertretungen

Seminar Nr. 10

12.04. bis 14.04.2027

Referent:innen: Gerald Fuhlendorf

Ort: Martinshaus Rendsburg

Kosten: 900,00 EUR

Anmeldeschluss: 26.02.2027

Wirtschaftliche Angelegenheiten I

Der Ausschuss für Wirtschaftsfragen (Wirtschaftsausschuss) ist das gesetzliche Instrument der Interessenvertretung zur Mitwirkung bei wirtschaftlichen Angelegenheiten.

In diesem Seminar werden neben der Darstellung der gesetzlichen Rechte und Pflichten des Wirtschaftsausschusses typische Probleme der Wirtschaftsausschusstätigkeit bearbeitet. Ihr lernt die Planung und Organisation der Arbeit des Wirtschaftsausschusses praxisorientiert kennen. Ausgewählte betriebswirtschaftliche Fachbegriffe und ihre Bedeutung für die Interessenvertretung der Beschäftigten werden Ihnen erläutert. Dabei wird die strategische Bedeutung des Wirtschaftsausschusses für die Arbeit der Interessenvertretung behandelt und diskutiert: Wir erarbeiten gemeinsam Personalkennziffern für ein Kennziffernsystem der Veränderungen im Personalwesen.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen, in denen Kenntnisse selbstständig erarbeitet werden können.

Inhalte:

- Rechtliche Grundlagen der Arbeit des Wirtschaftsausschusses (§ 23a Abs 2 MVG-EKD)
- Planung und Organisation der Arbeit des Wirtschaftsausschusses anhand der Unternehmensplanung
- Informationsrechte und -pflichten in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Dienstvereinbarung zur Durchsetzung der Informations- und Beratungsrechte
- Unternehmensplanung und -steuerung
- Erarbeitung von Personalkennziffern
- Sachverständige

Seminar Nr. 05

03.02. bis 05.02.2027

Referent:innen: Gerald Fuhlendorf
Berno Schuckart-Witsch
Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh
Kosten: 900,00 EUR
Anmeldeschluss: 18.12.2026

Wirtschaftliche Angelegenheiten II

Der Jahresabschluss gilt als undurchschaubares Zahlenwerk, ist jedoch für MAV und Wirtschaftsausschuss eine der zentralen Informationsquellen für die wirtschaftliche Lage des Unternehmens. In diesem Seminar wird er euch auf leicht verständliche Art und Weise erklärt und erläutert. Seine Bestandteile werden Schritt für Schritt bearbeitet und die gesetzlichen Vorschriften des Handelsgesetzbuchs (HGB) erklärt. Es werden ausgewählte Kennzahlen dargestellt und praktische Hinweise für die Erstellung eines Kennzahlensystems gegeben. Wir beschäftigen wir uns mit Wirtschaftsplänen und inwieweit sie realistisch sind sowie mit Zahlen aus dem monatlichen und vierteljährlichen Controlling.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen, in denen Kenntnisse selbstständig erarbeitet werden können.

Inhalte:

- Rechtsform sowie Prüf- und Veröffentlichungspflichten
- Grundlagen und Bestandteile des Jahresabschlusses
- Strukturen und Inhalte der Bilanz sowie der Gewinn- und Verlustrechnung (GuV)
- Exemplarische Jahresabschlussanalyse anhand Muster
- Grenzen der Aussagekraft des Jahresabschlusses und Rolle des Wirtschaftsprüferberichts
- Kennzahlensystem zur Beobachtung der wirtschaftlichen Entwicklung
- Wirtschaftspläne und deren Rolle im Unternehmen
- Aufgaben des Controllings und welche Zahlen fallen für den Wirtschaftsausschuss an

Seminar Nr. 18

14.06. bis 16.06.2027

Referent:innen: Gerald Fuhlendorf
Berno Schuckart-Witsch
Ort: ver.di Bildungszentrum, Undeloh
Kosten: 900,00 EUR
Anmeldeschluss: 30.04.2027

Öffentlichkeitsarbeit

Klare Botschaften, die bei Kolleg*innen und Dienststellenleitungen ankommen, sind der Anfang von Veränderungen.

Wie muss eine Information aufbereitet werden, damit sie relevant ist?

Welches Erscheinungsbild hat unsere MAV? Worüber dürfen wir informieren, wann unterliegen wir der Schweigepflicht?

Welche Kommunikationsmittel stehen uns zur Verfügung – vom Schwarzen Brett bis zum Intranet?

Anhand von realistischen Fallbeispielen und der eigenen betrieblichen Praxis werden wir Antworten finden.

Und nun stehen Wahlen vor der Tür. Wie kann die amtierende MAV kluge Werbung für die MAV-Arbeit platzieren, damit Kolleginnen und Kollegen Lust auf die Mitarbeit in der MAV bekommen?

Damit die Botschaft ankommt!

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen, in denen Kenntnisse selbstständig erarbeitet werden können.

Inhalte:

Das MVG-EKD sieht Sprechstunden, Mitarbeitendenversammlungen und Teilmitarbeitendenversammlungen, das Aufsuchen von KollegInnen am Arbeitsplatz, Veröffentlichung von Dienstvereinbarungen und Tätigkeitsberichten vor.

Was geht noch? Was ist zu beachten? Was ist wann sinnvoll?

Seminar Nr. 12

26.04. bis 29.04.2027

Referent:innen: Dennis Wendel
Berno Schuckart-Witsch

Ort: ver.di Bildungszentrum, Undeloh

Kosten: 1.200,00 EUR

Anmeldeschluss: 12.03.2027

Umgang mit KI

Künstliche Intelligenz ist in aller Munde.

Aber zuerst stellt sich die Frage, was ist eigentlich künstliche Intelligenz?! Es wird häufig mit dem Begriff „KI“ Schindluder getrieben.

Es gibt Anwendungen, die für die MAV-Arbeit Sinn machen. Trotzdem birgt sich die Gefahr, dass gerade bei rechtlichen Hilfestellungen z.B. zur Erstellung von Dienstvereinbarungen fatale Fehler auftreten, die nicht im Interesse der MAV sein können. Wir werden auf diesem Seminar den kritischen Umgang mit KI üben.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert. Darstellung unterschiedlicher KI-Systeme und deren Problematiken.

Inhalte:

- Unterschiedliche KI-Systeme wie ChatGPT, Llama 4, Mistral etc.
- Rechtsrecherche mit KI?
- Dienstvereinbarungen mit KI?
- Sinnvolle Anwendungsbereiche und Grenzen von KI
- Allgemeine Anwendbarkeit der KI-VO

Seminar Nr. 29

20.09. bis 24.09.2027

Referent:innen: Gerald Fuhlendorf
Ort: Martinshaus Rendsburg
Kosten: 1.500,00 EUR
Anmeldeschluss: 06.08.2027

Gespräche führen als MAV

Mitarbeitendenvertreter:innen müssen vielfältige Gesprächssituationen bewältigen:

Beschwerdeannahmen von Kolleg:innen und Vertretung der Anliegen bei der Dienststellen-leitung, Moderation von MAV-Sitzungen, Durchführung von Erörterungen, gemeinsame Dienststellenleitungsgespräche u.v.m.

All das will gekonnt bzw. gelernt sein. In diesem Seminar möchten wir euch das Handwerkszeug einer guten und konstruktiven Gesprächsführung an die Hand geben, die Sicherheit im Umgang mit unserem Gegenüber bietet.

Methode: Fachvortrag, Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. In Rollenspielen werden die Praxisbeispiele erarbeitet und reflektiert.

Auf Wunsch können wir mit Videoaufnahmen arbeiten.

Inhalte:

- Rechtliche Grundlagen dieser Gesprächsformate
- Techniken der Gesprächsführung
- Techniken zur Vereinbarung konkreter Maßnahmen

Seminar Nr. 31

01.11. bis 05.11.2027

Referent:innen: Silke Huneke
Kirstin Knutzen

Ort: ver.di Bildungszentrum, Undeloh

Kosten: 1.500,00 EUR

Anmeldeschluss: 17.09.2027

Dienstplan und Ausfallmanagement

Jede MAV beschäftigt sich in der Dienststelle mit dem Dienstplan: Entweder aufgrund von Beschwerden von Kolleg:innen („Einspringen“) oder im Rahmen von Regelprüfprozessen durch die MAV, denn diese bestimmt die Dienstpläne vor deren Aushang mit. Leider führt der Fachkräftemangel immer mehr dazu, dass bereits eine einzelne Krankmeldung zur Herausforderung für das Funktionieren des Dienstplanes wird. Die Optimierung des Personaleinsatzes gelangt ggf. an ihre Grenzen; darum bedarf es solider Konzepte um auch den „Ausfall zu managen“. In diesem Seminar beschäftigen wir uns sowohl mit den Beteiligungsrechten der MAV aus dem MVG-EKD wie auch mit den Vorgaben aus dem Arbeitszeitgesetz und den tariflichen Bestimmungen zur Arbeitszeit aus dem KTD und der AVR-DD, deren Kenntnis eine gute Mitbestimmung voraussetzt.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen. Anhand von Praxisbeispielen werden Kenntnisse selbständig erarbeitet und reflektiert

Inhalte:

- Mitbestimmung nach §§ 35, 40 MVG-EKD
- Bestimmungen des Arbeitszeitgesetzes insbesondere: tägliche und wöchentliche Höchstarbeitszeit, Pause, Bereitschaftsdienst und Rufbereitschaft
- Bestimmungen zur Arbeitszeit im KTD und AVR-DD: Regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit, freie Wochenenden pro Monat, Spielregeln zum Urlaub
- Instrumente eines „Ausfallmanagements“
- Anforderungen an Standards eines „Ausfallmanagements“

Seminar Nr. 24

30.08. bis 03.09.2027

Referent:innen: Silke Huneke
Kirstin Knutzen

Ort: ver.di Bildungszentrum, Undeloh

Kosten: 1.500,00 EUR

Anmeldeschluss: 16.07.2027

Burnout - Psychische Fehlbelastungen erkennen und vermeiden

Das Burn-Out-Syndrom ist schon lange bekannt als »Ausbrennen«, »innere Kündigung« und »Scheitern an den Verhältnissen«. Die Statistiken der Krankenkassen verzeichnen einen enormen Anstieg der Diagnosen und des Krankenstands in diesem Bereich.

Leider trifft es oft die besonders engagierten Kolleg*innen – plötzlich geht gar nichts mehr. Der Verlauf ist nicht selten dramatisch: lebens-lange Berufsunfähigkeit bis hin zu Suizid-Gedanken.

Die MAV ist gefordert, sich diesem Phänomen ganz besonders zu widmen: auf die Gefahren hinzuweisen, den Stand in der eigenen Einrichtung zu ermitteln und mit sinnvollen Maßnahmen einzelnen Betroffenen und damit auch allen Kolleg:innen aus der Burn-Out Falle zu helfen.

Methode: Arbeit im Plenum und in Kleingruppen, in denen Kenntnisse selbstständig erarbeitet werden können.

Inhalte:

- Stress, Burn-Out, Depression: Definition, Theorien, Persönlichkeitselemente und Arbeitsplatzmerkmale
- Warnsignale und Frühsymptome
- Arbeitsschutzgesetz: Gefährdungsbeurteilung der psychischen Fehlbelastungen
- Prävention durch ein Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Beratung für Betroffene und Behandlungsmöglichkeiten

Seminar Nr. 26

06.09. bis 10.09.2027

Referent:innen: Silke Huneke
Kirsi Büscher

Ort: ver.di Bildungszentrum, Undeloh

Kosten: 1.500,00 EUR

Anmeldeschluss: 23.07.2027

Gesundbleiben als Interessenvertreter:in

Gesundheit und Arbeitsfähigkeit in der
Mitarbeitendenvertretung – Stressprävention und
Selbstfürsorge als Kernkompetenz

Mitarbeitendenvertreter:innen vertreten ihre Kolleg:innen in betrieblichen Angelegenheiten, führen Verhandlungen und nehmen Mandate in Aufsichtsräten sowie in übergeordneten Gremien auf Konzern-, Landes- und Bundesebene wahr. Die Wahrnehmung dieser gesetzlichen Aufgaben erfordert dauerhaft hohe Leistungsfähigkeit – gleichzeitig belegen wissenschaftliche Untersuchungen, dass die psychischen Belastungen von Interessenvertreter:innen signifikant höher sind als bei den übrigen Beschäftigten.

Ihre Arbeitsfähigkeit zu erhalten ist daher nicht nur ein persönliches Anliegen, sondern eine Voraussetzung für die wirksame Wahrnehmung der gesetzlichen Schutz- und Mitbestimmungsaufgaben nach dem Mitarbeitendenvertretungsgesetz und den Bestimmungen des SGB IX für die Vertrauensperson der Schwerbehinderten.

Dieses Seminar vermittelt die Kompetenz, die eigene Arbeitssituation systematisch zu analysieren, Belastungsquellen zu identifizieren und sowohl strukturelle als auch individuelle Gegenmaßnahmen zu entwickeln.

Inhalte:

- Stress: Ursachen, Wirkmechanismen und individuelle Ausprägungen
- Spezifische Belastungsfaktoren in der MAV- und SBV-Arbeit und ihre Auswirkungen auf die Handlungsfähigkeit des Gremiums
- Gremienspezifische Gefährdungsbeurteilung gemäß § 5 ArbSchG – Rechte und Pflichten der MAV
 - o Toolbox 1:
Verhältnisprävention – Strukturelle Maßnahmen zur gesundheitsförderlichen Gestaltung der MAV-Arbeitsbedingungen
 - o Toolbox 2:
Verhaltensprävention – Individuelle Strategien zur Aufrechterhaltung der Arbeitsfähigkeit: Abgrenzung, Zeitmanagement, Entspannungs- und Achtsamkeitstechniken

Arbeitsweise:

Das Seminar verbindet theoretische Grundlagen mit praxisorientierter Anwendung. Die Teilnehmer*innen reflektieren ihre konkrete Arbeitssituation, erarbeiten übertragbare Handlungsstrategien und erproben Techniken, die unmittelbar in die tägliche Gremienarbeit integriert werden können.

Seminar Nr. 32

08.11. bis 12.11.2027

Referent:innen: Marion Weinreich

Ort: ver.di BIZ Undeloh

Kosten: 1.500,00 EUR

Anmeldeschluss: 28.09.2027

Arbeits- und Gesundheitsschutz: Von der Be- zur Entlastung

Wir alle spüren es jeden Tag: Die Belastung an unseren Arbeitsplätzen nimmt weiter zu! Ob durch chronische Unterbesetzung, ein Mehr an Aufgaben oder kurzfristigen Personalausfall – oftmals neigen wir dazu das alles schonungslos uns selbst gegenüber zu ertragen - bis auch wir nicht mehr können.

Damit es so weit nicht kommt, hat der Gesetzgeber der Mitarbeitendenvertretung rechtliche Möglichkeiten an die Hand gegeben, die es üppig zu nutzen gilt. Dies umfasst die konsequente Nutzung des Arbeitsschutzes wie bspw. Kontrolle der Dienstpläne einschl. der Pausen, bauliche Arbeitsplatzbedingungen, Gefährdungsbeurteilungen sowie auch das richtige Schreiben von Gefährdungsanzeigen. Das Ziel des Seminars soll sein, eine Mitarbeitendenvertretung in diesen Dingen handlungsfähig zu machen.

Methode: Fachvortrag, Arbeit im Plenum mit Kurzvorträgen und Berichten aus der Praxis, selbstständiges Erarbeiten in Kleingruppen

Inhalte:

In diesem Seminar erarbeiten wir die Handhabung der verschiedenen Beteiligungsrechte allgemeine Aufgaben, Mitbestimmung, Abschluss von Dienstvereinbarungen, Aufklärung und betriebliche Öffentlichkeitsarbeit. Dabei werden insbesondere verschiedene Instrumente zur Bearbeitung von Belastungen vorgestellt:

- Gefährdungsbeurteilung und Maßnahmenkonzeption,
- Gefährdungsanzeigen und Verfahrensweisen zum Umgang,
- Lösungsansätze im Rahmen des Betriebliches Eingliederungsmanagements
- Regelungen zur Entlastung in Dienstvereinbarungen: „Belastungspunkte“ und Möglichkeiten der Kompensation, Fortbildungen („Wie bleibe ich gesund?“), Oase-Tage? u.v.m.

Seminar Nr. 16

16. bis 20. August 2027

Referent:innen: Silke Huneke
Marco Küster

Ort: ver.di Bildungszentrum Undeloh

Kosten: 1.500,00 EUR

Anmeldeschluss: 02.07.2027

Fachtagung

2. Fachtagung MAV und SBV

Arbeitsrecht für Mitarbeitendenvertretungen und
Vertrauenspersonen der Schwerbehinderten

07. bis 09. September 2027

in Travemünde

Liebe Kollegin, lieber Kollege,

wir laden Dich herzlich zur Fachtagung 2027 für
Mitarbeitervertretungen und kirchlichen
Schwerbehindertenvertretungen ein!

Gemeinsam werfen wir einen praxisnahen Blick auf aktuelle
Herausforderungen und Chancen in der MAV-
und SBV-Arbeit.

Anmeldungen nur über ver.di-Forum Nord!

Informationsseite:

<https://www.verdi-forum.de/seminare/thema/tagung-arbeitsrecht-mav-sbv-kirche-2027>

Alle Vorträge und Fachforen vermitteln für die Arbeit der MAVen
und SBVen notwendiges Wissen.

Euer Team vom ver.di Forum Nord, der AGMAV Schleswig-
Holstein, der AGMAV Hamburg und der dai e.V.

AG-MAV Termine

Mitgliederversammlung der AG-MAV Hamburg 2027

(Tagesordnung und Ort werden rechtzeitig durch gesonderte Einladungen bekannt gegeben):

16.02.27 (KW7)	17.08.27 (KW33)
04.05.27 (KW18)	16.11.27 (KW46)

Beginn und Dauer: jeweils 14.00 Uhr – 17.00 Uhr

MAV-Arbeit praktisch – Kurzfortbildungen (AG-MAV HH)

(Themen und Ort werden rechtzeitig durch gesonderte Einladungen bekannt gegeben):

23.03.27 (KW12)	21.09.27 (KW38)
15.06.27 (KW24)	07.12.27 (KW49)

Beginn und Dauer: jeweils 15.00 Uhr – 17.30 Uhr

„MAV trifft MAV“ -online-Treff per Zoom- (AG-MAV HH)

jeden 2. Dienstag im Monat

(Termine und Teilnahmecode werden rechtzeitig durch gesonderte Einladungen bekannt gegeben)

Beginn und Dauer: jeweils 15.00 Uhr – 16.30 Uhr

Mitgliederversammlungen der AG-MAV Schleswig-Holstein

2027 (Die Tagesordnung wird rechtzeitig durch gesonderte Einladungen bekannt gegeben):

11.03.2027 (KW 10)	19.08.2027 (KW 33)
10.06.2027 (KW 23)	18.11.2027 (KW 46)

Beginn und Dauer: jeweils 09.30 Uhr – 15.00 Uhr
Ort: Martinshaus, Rendsburg

Teilnahmebedingungen für unsere Seminare

1. Teilnahmeberechtigt sind alle Mitarbeitendenvertreter:innen diakonischer und kirchlicher Einrichtungen, sowie – je nach Seminar - Mitglieder der Jugend- und Auszubildendenvertretung, der Schwerbehindertenvertretung sowie Wahlvorstandsmitglieder.
2. Voraussetzung für eine Teilnahme sowie für die Freistellung, Gehaltsfortzahlung und Kostenübernahme durch den Arbeitgeber ist die Erforderlichkeit der Schulung nach §§19/30 MVG sowie ein ordnungsgemäßer Beschluss der Mitarbeitendenvertretung bzw. des zuständigen Gremiums. Dem Arbeitgeber sind die teilnehmenden Personen, die Termine und die zeitliche Lage rechtzeitig bekannt zu geben.
3. Die Seminargebühren umfassen die Kosten für Arbeitsmaterial sowie die Seminarleitung und -organisation. Hinzu kommen die jeweiligen Kosten für Unterkunft inkl. Verpflegung. Die in diesem Heft ausgewiesenen Kosten sind Gesamtkosten; die Höhe der Kosten sind den einzelnen Ausschreibungen zu entnehmen.
Die anfallenden Kosten werden von uns in einer Pauschalrechnung dem Arbeitgeber in Rechnung gestellt. Diese Kosten sowie die Reisekosten hat der Arbeitgeber bei Erfüllung der Teilnahmevoraussetzungen zu tragen.
4. Jedes Seminar wird gesondert mit Anmeldeformular ausgeschrieben. Die Anmeldung erfolgt über das Sekretariat der dai e. V., sie kann formlos sein, bevorzugt ist Anmeldung per Mail. **Ohne Angabe der E-Mailadresse zum Versand der Anmeldebestätigung, der Rechnungsanschrift und der E-Mailadresse des Arbeitgebers für den digitalen Rechnungsversand, ist die Bearbeitung der Anmeldung nicht möglich!**
Ihr erhaltet eine Eingangsbestätigung sowie die Anmeldebestätigung zeitnah nach der Anmeldung per Mail an die genannte Emailadresse. Die Rechnung wird **per Mail direkt an die Einrichtungsleitung** gesendet. Der Rechnungsbetrag ist dann sofort und ohne Abzug im Voraus fällig. Im Falle des Zahlungsverzuges erheben wir eine Mahngebühr in Höhe von 5€. Die Teilnahmebestätigung wird am Ende eines Seminares ausgehändigt.
5. Wenn auf dem Anmeldebogen oder der formlosen Anmeldung keine anderen Angaben gemacht werden, gilt die Übernachtung als mitgebucht.

6. Bei Rücktritt ohne Benennung einer Ersatzperson ist die DAI e.V. berechtigt:

- nach Anmeldeschluss bis 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung die anfallenden Stornokosten plus 15 EUR Bearbeitungsgebühr
- unter 4 Wochen bis Veranstaltungsbeginn und bei Nichterscheinen ohne vorherige Stornierung die gesamten Seminarkosten in Rechnung zu stellen.

7. Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes (z.B. Erkrankung des Referenten, zu geringe Teilnehmerzahl) behalten wir uns vor, das Seminar abzusagen. Haftungs- und Schadensersatzansprüche sind für diesen Fall ausgeschlossen.

8. Wir behalten uns vor, soweit notwendig, inhaltliche und/oder organisatorische Veränderungen am Seminarablauf vorzunehmen. Wir sind berechtigt, einen vorgesehenen Referenten durch eine gleichqualifizierte Person zu ersetzen. Der Gesamtcharakter des Seminars wird hierdurch nicht beeinflusst.

9. Die Teilnahme am Seminar erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr, wobei die Seminarteilnehmer während der Seminarzeiten durch den Arbeitgeber gesetzlich unfallversichert sind. Dies gilt nicht in den seminarfreien Zeiten und bei Freizeitaktivitäten.

10. Die DAI e.V. kommt ihren gesetzlichen Verpflichtungen zum Datenschutz nach. Ihre Angaben werden gemäß § 28(1) BDSG bzw. Art. 6 Abs. 1b,c und f DSGVO zum Zwecke der Veranstaltungsorganisation und -abrechnung sowie zur weiteren Bildungsplanung und Information über weitere Angebote der dai e.V. gespeichert, verarbeitet und genutzt. Bei der dai gespeicherte persönliche Daten werden nicht an andere Unternehmen weitergegeben.

11. Die Anmeldung zu unseren Seminaren setzt die Kenntnisnahme der Teilnahmebedingungen voraus, die mit der verbindlichen Anmeldung zu unseren Seminaren anerkannt werden.

Weitere Informationen:

In unseren Bildungsstätten wird auch vegetarisches/veganes Essen angeboten. Solltet Ihr dies wünschen oder Allergien etc. vorliegen, vermerkt es bitte auf der Anmeldung.

Seminarbeginn am ersten Tag ist grundsätzlich um 10.00, die Anreise sollte bis 09.30 Uhr erfolgen. Genauere Zeiten finden sich auf den jeweiligen Einzelausschreibungen.

In Undeloh besteht die Möglichkeit sich vom Tagungshotel ein Taxitransfer organisieren zu lassen. **Hierfür fallen weitere Kosten an, die direkt mit euch abgerechnet werden.**

Muster für den Beschluss der Mitarbeitendenvertretung:

Beschluss der MAV gem. § 19 MVG:

Die MAV hat auf ihrer Sitzung am..... beschlossen,
das MAV-Mitglied:

.....

zur Teilnahme am Seminar

.....,

das von der da i. V. vom

..... bis zum

durchgeführt wird, zu entsenden.

Vorsorglich benennt die MAV das MAV-Mitglied

.....

als Ersatzteilnehmer(in)

Bei dem Seminar handelt es sich um eine Schulung gem. §19
MVG. Die Schulung ist für die Arbeit der MAV erforderlich.

Muster für die Mitteilung an den Arbeitgebenden

An die
Geschäftsleitung der Dienststelle.....

Entsendung eines MAV-Mitgliedes zu einer
Schulungsmaßnahme

Die MAV hat bei ihrer Sitzung am den
ordnungsgemäßen Beschluss gefasst,
Frau/Herrn als MAV-Mitglied zu
dem Seminar, das von der d. a. e. V.
durchgeführt wird, zu entsenden.

Das Seminar findet in der Zeit vom
..... bis zum..... in statt. Bei der zeitlichen
Lage wurden die betrieblichen Belange berücksichtigt.

Vorsorglich hat die MAV Frau/Herrn
..... als Ersatzmitglied benannt.

Die Schulung ist für die Arbeit der Mitarbeitendenvertretung
erforderlich. Die Inhalte des Seminars können dem
beiliegenden Ausschreibungstext entnommen werden.
Gem. § 19 i. V. m. § 30 MVG ist der Dienstgebende verpflichtet,
die Freistellung zu gewähren, das Gehalt fortzuzahlen und die
gesamten Kosten des Seminars und die Reisekosten zu
übernehmen.

Ort, Datum

Unterschrift des Vorsitzes der MAV

Auf den nächsten Seiten stellen sich die

Teamer:innen

der dai e. V. vor:



Kirsi Büscher

Jahrgang 1971,

Dipl.-Pädagogin, Suchtberatung,
mehrjährige MAV-Erfahrung,
ver.di Mitglied



Iris Everding

Jahrgang 1977,

Erzieherin, stellvertretende
MAV-Vorsitzende, ver.di-Mitglied,
seit 2022 für die dai e. V. tätig



Gerald Fuhlendorf

Jahrgang 1963,

Dipl. Sozialökonom, Berater Labyrinth,
Berater Arbeitnehmer-Vertreter
(Technologie, Wirtschaftsausschuss, AZ-
Systeme, gewerkschaftliche
Bildungsarbeit)



Silke Huneke

Jahrgang 1967,

u. a.: M.A. und Master of Science,
ausgebildete Trainerin für Rhetorik
(NLP), selbstständige Beraterin für
betriebliche Interessenvertretungen



Kirstin Knutzen

Jahrgang 1975,

Erzieherin,
Theaterpädagogin und Mediatorin,
ver.di Mitglied



Marco Küster

Jahrgang 1969,

Fachkrankenpfleger für Anästhesie und
Intensivpflege, Praxisanleiter im OP,
ver.di Mitglied, Mitglied im AG-MAV-
Vorstand, MAV-Mitglied,
Vertrauensperson



Andreas Loeding

Jahrgang 1964,

Diakon und Erzieher, ehemaliger,
langjähriger MAV- Vorsitzender und
Schwerbehindertenvertreter, ver.di
Mitglied, seit 2014 für die dai e. V. tätig



Kay Möller-Rybakowski

Jahrgang 1962

Verwaltungsangestellter, MAV-Mitglied, ver.di Mitglied, Mitglied der Tarifkommission KTD, Teamer für die dai e.V., Vertrauensperson, Kirchenrichter



Johannes Patett

Jahrgang 1952

Rechtsanwalt
Fachanwalt für Arbeitsrecht
www.patett.de



Thorsten Peters

Jahrgang 1960

Ehemals: Vorsitzender MAV IUVO gGmbH, stellvertr. Vorsitzender GMAVen der NDG-Gruppe, Vorstandmitglied AG-MAV S.H.,
Immer noch: Vorstandsmitglied dai e. V.



Ronald Schrum-Zöllner

Jahrgang 1958,

Maschinenschlosser und Dipl. Betriebswirt, +30 Jahre Tarifkommission TVKB und ver.di Mitglied, Synodaler in der Nordkirche, langjähriges MAV-Mitglied, ehem. Vorstand Gesamtausschuss MAV Nordkirche



Berno Schuckart-Witsch

Jahrgang 1951

Krankenpfleger, Sozialpädagoge, ehem.
ver.di Gewerkschaftssekretär,
langjähriger Mitarbeitendenvertreter



Andrea Söhl

Jahrgang 1965

Sozialarbeiterin in der Jugendhilfe,
MAV-, AG-MAV-Vorstand HH- und
ver.di-Mitglied



Walter Stahl

Jahrgang 1966

Diplom-Volkswirt,
Kfz-Mechaniker,
Coach, langjährige Erfahrung mit
betrieblicher Interessenvertretung



Monika Ulbricht

Jahrgang 1962

Krankenschwester, MAV-Vorsitzende,
Beisitzerin Kirchengericht, ver.di Mitglied
(Bundesfachbereichsvorstand)



Peter Vergin

Jahrgang 1955

Ehem. Vorstand GMAV NDG-Gruppe,
Vorstand
Gesamtausschuss der MAVen der
Nordkirche,
Ruhestand seit 12.2020, davor
MAV-Vorsitzender



Marion Weinreich

Systemische Beraterin, für gute Arbeit
und Gesundheit, Teamentwicklung und
Kommunikation. Dipl.-Sozialarbeiterin
/Sozialpädagogin, MPH betriebliche
Prävention und Gesundheitsförderung,
Entspannungstrainerin und Yogalehrerin,
langjährige Mitarbeitervertreterin



Dennis Wendel

Jahrgang 1975

Heilerzieher, GMAV-Vorsitzender
Vorstand AG-MAV HH
Ver.di-Tarifkommission KTD, seit 2014
Teamer für die dai e. V.

Das Team „hinter den Kulissen“:



Michael Imbusch

Jahrgang 1965

Beschäftigter in ambulanter Pflege,
MAV- und AG-MAV- Vorsitzender, ver.di
Mitglied, Tarifkommissionsmitglied KTD,
dai e.V.-Vorsitz, Teamer für die dai e.V.



Sabrina Maniecki

Jahrgang 1980,

Sekretärin der AG-MAV-Hamburg und
der dai e.V., ver.di Mitglied

Kontaktdaten:

Trägerin der Fortbildungsveranstaltungen, die durch
die Arbeitsgemeinschaften verantwortet werden, ist die
Diakonische Arbeitnehmerinneninitiative e.V.,

Büro: Weidestraße 118c, 22083 Hamburg

Sekretariat:

Mobil: 0157 - 522 16 990

E-Mail: info@dai-hh-sh.de